

第49回

田無第四中学校PTA
定期総会議案書



2025年6月6日

田無第四中学校PTA

目 次

2024年度活動方針・活動計画	1
全体活動	2
運営委員会報告	3
学年・学級活動（1学年）	4
学年・学級活動（2学年）	5
学年・学級活動（3学年）	6
標準服リサイクル委員会	7
卒業対策委員会	8
選挙管理委員会	9
2024年度 P T A執行部・委員一覧表	10
2024年度 決算報告・会計監査報告	11
2025年度 P T A執行部・委員一覧表	12
2025年度 活動方針（案）・活動計画（案）	13
2025年度 予算（案）	14
会則変更案 学年副代表の人数変更について	15

※個人情報保護のため、田無四中 HP 上では個人名を特定できないようにしております。
詳細をご確認されたい方は、職員室前の冊子をご覧ください。

2024年度 活動方針・活動計画

2024年度活動方針

- 保護者にとっても教職員にとっても有意義で効率的であり、今後持続可能なPTAとはどのような形であるべきかを考え、提示する



2024年度活動計画

1. 基本的には前年度の活動と同内容を行う。
ただし、有意義であるか、効率的であるか、今後持続可能かについてをふりかえり、来期に向けて変えるべきものは変える。
2. 運営委員会は年4回を計画。
3. 学年活動、標準服リサイクル活動、卒業対策委員会の活動も前年度を踏襲し、今後についての検討も行う。
4. 広報活動は昨年同様有志サポート隊による活動を支援する。
5. 選挙管理委員会と協力し、来期の執行部を適切に組織する。
6. コミュニティスクール委員会に参画し、学校と地域社会の中での有意義なPTAのありかたについて考える。
7. 前年度同様給食試食会を行う。

全体活動

	校内活動・サポート隊・打ち合わせ	育成会・校外・会議
2024 3月	中旬 新入生向け・在校生向け手紙の準備	
4月	9 四中入学式(会長) 26 全学年委員選出	26 【あしたば会】定期総会(庶務)
5月	11 新旧委員引継ぎ会 17 第1回運営委員会 22 第48回PTA定期総会開催のお知らせと議案書(HP版)をHP掲載、一斉メール 29 給食費監査 第48回PTA定期総会書面決議(票数え) 31 第48回PTA書面総会報告書をHP掲載、一斉メール 第1回運営委員会報告書をHP掲載、一斉メール	11 コミュニティスクール委員会(会長)
6月	11 PTA会費集金のお知らせと集金用封筒を配布、一斉メール 18 PTA会費集金 26 PTA団体障害保険更新手続き	9 西東京市PTA保護者連絡会 中学部会議(会長)
7月		
8月	27 給食試食会のお知らせを配布、一斉メール	
9月	2 給食試食会の申込、集金 13 第2回運営委員会、活動費支払い 20 《広報サポート隊》きんもくせい115号発行 29 選管くじ引き立ち会い(会長)	
10月	2 第2回運営委員会報告書をHP掲載、一斉メール 23 給食試食会	
11月	10 選管本互選会立ち会い 17 上期会計監査	12 市長、教育長と懇談(会長) 19 ピーポくんの家 南部グループ会議(副会長)
12月	13 予算委員会、第3回運営委員会 25 第3回運営委員会報告書をHP掲載、一斉メール	16 コミュニティスクール委員会(会長)
2025 2月		26 コミュニティスクール委員会(会長)
3月	1 新旧執行部顔合わせ引継ぎ会 7 第4回運営委員会、活動費精算 下旬 第4回運営委員会報告書をHP掲載、一斉メール 下旬 PTA会則を変更しHP掲載 下旬 委員の仕事についてをHP掲載	
4月	13 会計監査【会長】 同 【保護者監査2名、職員監査1名】	

運営委員会報告

第 1 回運営委員会 (2024/5/17)	第 2 回運営委員会 (2024/9/13)
<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PTA 総会について 2. 2023 年度活動報告 3. 2024 年度活動方針(案)・活動計画(案)・予算(案) 4. 教育環境改善要望書の回答について 5. PTA 任意加入制について <p>【連絡事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PTA 会費集金について 2. 活動費および交通通信費の支払いについて 3. PTA 活動のきまりについて 	<p>【連絡事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 会長より <ul style="list-style-type: none"> ・教育環境改善の要望について ・PTA 任意加入制について 2. 会計より <ul style="list-style-type: none"> ・PTA 会費集金について ・活動通信費の支払いについて ・団体傷害保険の更新の報告 ・予算委員会について 3. 給食試食会について
第 3 回運営委員会 (2024/12/13)	第 4 回運営委員会 (2025/3/7)
<p>【連絡事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 会計より <ul style="list-style-type: none"> ・来年度予算について ・活動費の精算について 2. 庶務より <ul style="list-style-type: none"> 「委員の仕事について」のコメント依頼、「活動報告書」「引継ぎ報告書」の作成依頼 3. その他 <ul style="list-style-type: none"> ・給食試食会報告 ・運動会用テントについて 	<p>【連絡事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 今後の予定とお願い(新旧委員引継ぎ会と定期総会) 2. 個人情報の破棄について 3. 庶務より <ul style="list-style-type: none"> ・前回依頼の原稿の提出状況とお礼 4. 会計より <ul style="list-style-type: none"> ・活動費精算について 5. 学年代表・委員会より 6. 会長より

※各回共通事項：学年・学級、委員会、執行部からの活動報告

学年・学級活動（1学年）

学年活動	
学校での行事等に利用できるテントの購入	
学級活動	
A	活動なし
B	活動なし
C	活動なし
D	活動なし
E	活動なし
F	活動なし
<p>～感想～</p> <p>今年度は、子供たちが利用できる物として、学校行事で利用できるテントの購入としました。運動会等の行事の際に来年度以降も継続的に利用できるため、学年活動としては、有意義な活用だったと感じております。</p>	

学年・学級活動（2学年）

学年活動	
2/1 講師をお招きし、保護者対象のヨガ教室を開催	
学級活動	
A	活動なし
B	活動なし
C	活動なし
D	活動なし
E	活動なし
<p>～感想～</p> <p>今年度は生徒対象の講座を開く時間が取れないとのことで、活動内容を決めるにあたって全員で悩みました。子どもたちのためになるものと考えた結果、子どもたちの健康は親の健康から！と、まず私たちが元気になれるように講座を企画しました。普段自分の体と向き合う時間の少ない大人にとって、良い時間になりました。</p> <p>学級代表の中ではそれぞれが得意な分野で活躍し、協力して実現できました。</p> <p>最後に、先生方、執行部、保護者、学級代表の皆さま、ご対応ご支援を頂きありがとうございました。</p>	

学年・学級活動（3学年）

学年活動	
「合格祈願の金平糖&風車飴とカイロ」を贈りました	
学級活動	
A	なし
B	なし
C	なし
D	なし
E	なし
<p>～感想～</p> <p>子供たちのためになる講演等を学年の先生方とも相談して模索してきましたが、学年活動を行事開催という形で実施することは様々な面で負担が大きいと判断しました。</p> <p>その中でも受験を控えた子供たちに、学習の合間や受験日等に役に立てられるものと思い、「合格祈願の金平糖&風車飴とカイロ」を用意させて頂きました。</p> <p>こちらを贈る形で本年度の学年活動に代えさせて頂きました。</p>	

標準服リサイクル委員会

活 動 内 容	
5/11 土	<p>新旧委員会引き継ぎ会（執行部・前委員長による） 委員長・副委員長決め。活動予定日の設定・担当割り振り、活動内容説明</p> <p>〈3年生委員〉</p>
6/1 土	<p>①リサイクル活動：リサイクル品の回収・天日干し</p> <p>〈2年生委員〉</p>
7/13 土	<p>②リサイクル活動：リサイクル品の回収・天日干し・貸し出し ※6月の活動日について、未周知により貸し出しできなかったことから、日程追加</p>
9/7 土	③リサイクル活動：リサイクル品の回収・天日干し・貸し出し
10/5 土	④リサイクル活動：リサイクル品の回収・天日干し・貸し出し
	〈1年生委員〉
12/7 土	⑤リサイクル活動：リサイクル品の回収・天日干し・貸し出し
3/1 土	⑥リサイクル活動：リサイクル品の回収・天日干し・貸し出し
保護者会、 個人面談等の 際	リサイクル品の手入れ・陰干し等（各委員による任意の活動）
<p>～感 想～</p> <p>今年度は、概ね予定通りの活動ができました。活動については前年度同様、保護者には一斉メールでお知らせし、必要な方に活用していただけるようにしました。活動日の天日干し、除湿剤設置によるカビ対策等を行ってまいりましたが、雨季の湿度上昇の影響等により、制服にカビが発生するケースもありました。</p> <p>活動方法に関しましては、執行部の方や副校長先生にアドバイスやお手伝いいただき、無事一年間の活動を終えることができました。ご協力頂きありがとうございました。</p>	

卒業対策委員会

活 動 内 容	
	引継ぎ、顔合わせ、打ち合わせ
2024/10/1	卒業証書ホルダーとコサージュ発注
2024/11/20	証書ホルダー、コサージュ納品
2024/10/30	先生への花束の見積、発注
2025/3/11	ホルダー、コサージュ検品、当日流れの打ち合わせ
2025/3/18	前日準備
2025/3/19	卒業式
～感 想～	
全員で集まることはなかったですが、ある程度分担して作業できたので負担ではありませんでした。	

選挙管理委員会

活 動 内 容	
5/11	引き継ぎ会：委員長・副委員長（2名）の3役を選出 令和6年度 選管公式 Google アカウント作成
5/17	第一回 運営委員会参加（委員長・副委員長の2名参加）
6/7	「選管だより N01」：第一次立候補者募集 すぐーる配信（手紙配布なし）
7/5	第一次立候補者募集締め切り：立候補者なし
8/30	「選管だより N02」：第二次立候補者募集 すぐーる配信と手紙配布
9/7	第二次立候補者募集締め切り：立候補者なし
9/13	第二回 運営委員会参加（委員長・副委員長の2名参加）
9/19	すぐーるにて委任状の提出お願いを再度配信
9/24	委任状の提出締め切り
9/29	クラス候補者選出会実施
9/30	1、2年生のPTA会員の方に選出者発表のすぐーる配信と選出者へ個別に手紙配布
10/3	本互選会予定日であったが10/27が衆議院選挙になり学校の施設が使えず日時変更
11/10	本互選会実施
11/28	信任投票をすぐーるにて配信
12/11	信任投票 当選公示 すぐーるにて配信
12/13	第三回 運営委員会参加（委員長・副委員長の2名参加）
1/19	活動報告書、仕事内容について引継ぎ報告書作成：Word 文書にて作成。 （提出期限：第四回 運営委員会まで）
3/1	新旧執行部顔合わせ引き継ぎ会開催 紙で回収した個人情報についてPTA室にてシュレッダー処理
3/7	第四回 運営委員会参加
3/31 までに	令和6年度 選管公式アカウント削除（予定） webで回収した個人情報について削除（予定）
令和6年度活動について	
・令和6年度は選管公式アカウントを作成し、立候補者や委任状は紙で回収とともに、すぐーるにて Google フォームをwebでの回答も併用。	
・選管発足後、本互選会までの期間に保護者会が開催されなかった為、クラス候補者選出はPTA執行部と選管委員によるくじ引きを開催。	
～感 想～	
今年度は今年度も選挙期間中に1、2年生の保護者会が開催されなかった為、本互選会以外は基本的にwebもしくは手紙での活動となりました。回収率が低く回答を促す為に何度もすぐーる配信をしたり、手紙を配布するなどPTAの存在意義など十分な議論・周知ができない中での執行部選出やPTA活動の難しさを感じました。募集期間中には立候補者は1人もいなかった為、本互選会が心配でしたが、皆さんのおかげで全ての新執行部の役職をくじ引きになる事なく決める事ができ安心しました。	

2024年度 PTA執行部・委員一覧表

執行部	会長			
	副会長	会計	庶務	会計監査

学年	組	学級代表	学級副代表 兼 標準服リサイクル委員	選挙管理委員	卒業対策委員	広報委員	
1年	A	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> ※ 個人情報保護のため、個人名を特定できないようにしております 詳細をご確認されたい方は、職員室前の冊子をご覧ください </div>					
	B						
	C						
	D						
	E						
	F						
2年	A	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> ※ 個人情報保護のため、個人名を特定できないようにしております 詳細をご確認されたい方は、職員室前の冊子をご覧ください </div>					2024年度休会
	B						
	C						
	D						
	E						
3年	A	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> ※ 個人情報保護のため、個人名を特定できないようにしております 詳細をご確認されたい方は、職員室前の冊子をご覧ください </div>					
	B						
	C						
	D						
	E						
教職員	1	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> ※ 個人情報保護のため、個人名を特定できないようにしております 詳細をご確認されたい方は、職員室前の冊子をご覧ください </div>					
	2						
	3						

◎専門委員会委員長・学年代表 ○副委員長・学年副代表

2024年度 決算報告・会計監査報告

令和6年度会計報告書

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

田無第四中学校PTA

収入総額	支出総額	残額
¥758,773	¥447,182	¥311,591

【収入の部】

(単位:円)

款項	予算額	収入額	予算差額	備 考
会 費	619,000	574,000	▲ 45,000	1,000×574世帯(教職員含む)
雑収入	1	64	63	預金利息、積立金より(印刷機購入費)
繰越金	184,709	184,709	0	
合 計	803,710	758,773	▲ 44,937	

【支出の部】

款項	目	節	予算額	支出額	予算差額	備 考
運 営 費	会議費	会議費	6,000	0	6,000	運営委員会・サポート隊等会議費
	需用費	需用費	140,000	40,159	99,841	印刷用紙・インク・文具・サポート隊印刷等
	委託費	保守委託費	55,000	55,000	0	印刷機保守契約
	備品購入費	備品購入費	10,000	3,080	6,920	
	交通通信費	交通通信費	38,000	38,000	0	学級代表・委員長・副委員長・執行部分
	交際費	交際費	0	0	0	入学・卒業レタックス廃止により予算なし
	弔慰費	弔慰費	10,000	0	10,000	2名
	運営費計		259,000	136,239	122,761	
P T A 活 動 費	一 般 活 動 費	広報委員会費	0	0	0	休止中
		選挙管理委員会費	9,400	2,062	7,338	互選会費・会議費
		学習研修費	5,000	2,716	2,284	給食試食会(9人×364円)
		学年学級活動費	130,900	93,107	37,793	学年学級活動費・会議費
		標準服リサイクル委員会費	9,400	5,774	3,626	活動費・消耗品・会議費
		文化祭活動費	0	0	0	休止中
		卒業対策委員会費	71,000	70,600	400	活動費・会議費等
	分担費	300	0	300	育成会費	
一般活動費計		226,000	174,259	51,741		
卒業記念品費	卒業記念品費	106,000	105,040	960	520円×202人(送料、消費税込)	
保険費	傷害保険費	32,778	31,644	1,134	54円×586世帯	
予備費	予備費	0	0	0	令和6年度予算なし	
積立金	積立金	0	0	0	令和6年度予算なし	
合 計		623,778	447,182	176,596		

◎通常貯金口座残高	普通預金	311,591 円
◎積立金現在高	通常貯金	24,948 円
	定額貯金	1,140,000 円

上記のとおり、ご報告いたします。

会長

※ 個人情報保護のため、個人名を特定できないようにしております
詳細をご確認されたい方は、職員室前の冊子をご覧ください

4月13日 会計監査の結果、適正であることを認めます。

会計監査(T)

会計監査(P)

会計監査(P)

2025年度 PTA執行部・委員一覧表

執行部	会長			
	副会長	会計	庶務	会計監査

学年	組	学級代表	学級副代表 兼 標準服リサイクル委員	選挙管理委員	卒業対策委員	広報委員
1年	A	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> ※ 個人情報保護のため、個人名を特定できないようにしております 詳細をご確認されたい方は、職員室前の冊子をご覧ください </div>				2025年度休会
	B					
	C					
	D					
	E					
2年	A					
	B					
	C					
	D					
	E					
	F					
3年	A					
	B					
	C					
	D					
	E					
教職員	1					
	2					
	3					

◎専門委員会委員長・学年代表 ○副委員長・学年副代表

2025年度 活動方針（案）・活動計画（案）

2025年度活動方針（案）

～子供達の笑顔と豊かな未来のために～



2025年度活動計画（案）

1. PTA 会員みんなで協力しましょう
2. 各学級・各委員会・学校と連携を深めましょう
3. 子どもが楽しく充実した学校生活を送れるようあたたかく見守りましょう

- 今後も無理なく継続していくために負担を減らすべく効率化をはかる活動にしていきたいでしょう。

2025年度 予算(案)

(2025年4月1日～2026年3月31日)

《収入の部》

款項	24年度予算額	25年度予算額	備考
会費	619,000	586,000	1,000円×586世帯(教職員含む)
雑収入	1	1	
繰越金	184,709	179,932	前年度繰越金
合計	803,710	-	

《支出の部》

款	項	目	節	24年度予算額	25年度予算額	備考						
P	運	営	会議費	会議費	6,000	6,000	運営委員会・サポート隊等会議費					
			需用費	需用費	140,000	140,000	印刷用紙・インク・文具・サポート隊印刷等					
			委託費	保守委託費	55,000	55,000	印刷機保守契約					
			備品購入費	備品購入費	10,000	10,000						
			交	通	通	信	通	信	費	学級代表	1年生6クラス	6,000
										2年生6クラス	6,000	
										3年生5クラス	5,000	
										委員会	委員長3名	3,000
										副委員長3名	3,000	
										執行部	会長	3,000
副会長	3,000											
会計	3,000											
庶務	6,000											
別途交通費	0											
交際費	交際費	0	0	入学・卒業レタックス廃止により予算なし								
弔慰金	弔慰金	10,000	10,000									
運営費計				259,000	259,000							
A	活	動	費	広報委員会費	0	0	印刷経費 0 会議費(17人×200円) 0 活動費(交通費) 0					
				選挙管理委員会費	9,400	9,400	互選会費 7,000 会議費(12人×200) 2,400					
				学習研修費	5,000	5,000	給食試食会(9人×388円) 3,492					
				学年学級費	130,900	130,900	学年活動費(17クラス×5000円) 85,000 活動費(17クラス×2,500円) 42,500 会議費(17人×200円) 3,400					
				リサイクル委員会費	9,400	9,400	活動費(除湿剤代) 6,000 会議費(17人×200円) 3,400					
				卒対委員会費	71,000	71,000	活動費 10,000 会議費5人×200円 1,000 コサージュ(200名×300円) 60,000					
				分担費	300	300	育成会会費 100円×1 100 200円×1 200					
				一般活動費計				226,000	226,000			
				周年行事費	周年行事費	0	0					
				卒業記念品費	卒業記念品費	106,000	106,000	530円×200人(送料、消費税込)				
保険費	傷害保険	32,778	31,644	54円×586世帯								
予備費	予備費											
積立金	積立金	0	0	周年行事、修繕、備品購入								
小 計				138,778	137,644							
PTA活動費計				623,778	622,644							

残 高			次年度繰越金
------------	--	--	--------

◎通常預金口座	普通預金		
◎積立金現残高	通常貯金	24,948	
	定期貯金	1,140,000	2024年12月13日現在

会則変更案 学年副代表の人数変更について

例年学級代表から学年代表 1 名、学年副代表を選出しておりましたが、近年の学年活動の簡略化に伴い学年代表 1 名、学年副代表 1 名（担任教職員）での体制とする会則変更を提案します。

【現 会則】

① 第 5 章 基礎組織

第 1 7 条 同一学年における各学級相互の連絡を図る活動を行うため、年度当初において、同一学年に属する各学級代表から、学年代表 1 名及び学年副代表 2 名（うち 1 名は担任教職員）を選出する。学年正副代表は、各学年の活動を主宰する。

【変更案】

① 第 5 章 基礎組織

第 1 7 条 同一学年における各学級相互の連絡を図る活動を行うため、年度当初において、同一学年に属する各学級代表から、学年代表 1 名及び学年副代表 1 名（担任教職員）を選出する。学年正副代表は、各学年の活動を主宰する。

★p. 8 表について

【現 表記】

【基礎組織】 学級／学年 (学年正副代表は、 学級代表から選出)		
学級代表 P ①	学年副代表 T ①	学年代表 P ①
P ① T ① 学級副代表		学年副代表 P ①

【変更案 表記】

【基礎組織】 学級／学年 (学年正代表は、 学級代表から選出)		
学級代表 P ①	学年副代表 T ①	学年代表 P ①
P ① T ① 学級副代表		

発行： 田無第四中学校PTA
2024年度会長
2025年度会長
発行日： 2025年6月6日
編集： PTA執行部
発行所： 西東京市向台町2-14-9