



# ひろば

令和6年6月吉日  
西東京市立東伏見小学校  
PTA 会長 佐藤 存美

## 令和6年度 第1回 運営委員会報告書

1. PTA 会長より
2. 校長先生より
3. 副校長先生より
4. 今年度の年間予定について
5. 副会長（学年部）より
6. 会計より
7. 書記より
8. 役員選考について
9. 各部委員会より
10. 運協より
11. 育成会より
12. P 保連
13. 親子で自然派工作隊
14. 出前児童館について
15. あいさつ運動について
16. わくわくこどもまつりについて
17. 運動会について
18. 今年度 PTA 活動について
19. PTA 会則および PTA 細則の改正について
20. その他

## 令和6年度 第1回運営委員会

- 日時：令和5年6月10日（月）10：00～10：40
- 場所：2階ランチルーム
- 出席者：副校長先生、PTA 役員、学年部員、  
卒対委員長、ベルマーク委員長、育成会会長
- 第1回運営委員会が開かれ、上記の項目の通り議事が進行されました。

### 「ひろば」とは

運営委員会の議事録です。  
各役員からの連絡事項の他、  
学校行事の日程変更等の  
報告がありますので  
全会員（保護者、教職員）の皆様  
お読みください。

### 「運営委員会」とは

学校と保護者、地域の方々が  
力を合わせて東伏見小学校を  
よりよく運営できるよう、  
また、一緒に子どもたちの  
成長を支えるために  
年数回話し合いを行う場です。

## 1. PTA 会長より

皆様、おはようございます。本日は、お忙しい中、第1回運営委員会にご出席いただきまして、ありがとうございます。PTA活動に対して、皆さまのご理解とご協力をなくして、この運営委員会は成り立ちません。児童たちが、より良い学校生活を過ごせるよう、また、保護者の皆さまにとって、より協力していただきやすい体制を整える場になればと考えております。前年に引き続き、「ひろば」原稿の事前提出にご協力いただき、ありがとうございました。おかげさまで、スムーズな進行と、正確な議事録を残すことができます。今後ともご協力の程、よろしくお願い致します。

今年度の第1回目の運営委員会となりますので、役員の紹介をさせていただきます。(役員挨拶)一年間宜しくお願い致します。

## 2. 校長先生より

6月8日(土)の学校公開、道徳授業地区公開講座には、多数の保護者の皆様にお越しいただき、ありがとうございました。中休みの意見交換会では、地域の方から、5月に実施した野菜の苗植えでの2年生との交流の様子や、6月4・5日実施の体力テストでの低学年と高学年の関わりの様子などで、日常の心温まる姿についてご報告をいただきました。また、保護者の方から、当日の道徳授業(6年生)での教材の奥深さや児童の反応、また児童を見守る保護者・地域の皆さんの意識づくりと場の設定について、前向きなお話をいただきました。道徳は、学校の授業だけでなく、家庭や地域での日常的な関わりの積み重ねが基盤となっています。

PTAの皆さんの心温かく、共に楽しもうとする姿勢そのものが、道徳教育の根幹となっています。温かい心は、温かい関わりから育ちます。子どもたちのために日頃よりご協力いただき、感謝いたします。

さて、本日のPTA運営委員会ですが、1年生の遠足のため、校長が欠席することをお許しく下さい。会がうまく進行されることを願っています。

## 3. 副校長先生より

日頃より学校教育へのご協力をいただき、ありがとうございます。お気付きの点はどんどん意見を言っていただけると、学校の課題として我々教職員も把握できますし、改善していくきっかけとなります。ぜひ保護者、地域の方の目線で、お気付きの点は遠慮なく伝えていただければ幸いです。先日の学校公開でお気付きの点も、まだでしたらぜひアンケートにご回答ください。多くの大人が関わることで、学力だけでなく、子どもの心がより一層育まれると思います。今後ともどうぞよろしくお願い申し上げます。

## 4. 今年度の年間予定について

運営委員会	
第1回	6/10(月) 10:00~
第2回	11/18(月) 10:00~
第3回	3/10(月) 10:00~
場所：2階ランチルーム	



日程予定	
6月22日(土)	自然派工作隊
7月 6日(土)	じゃがいもほり
7月20日(土)	わくわくこどもまつり
8月26~30日	ラジオ体操
9月28日(土)	大道芸体験教室
10月20日(日)	むくのきまつり
10月26日(土)	運動会
11月 3日(日)	歩け歩け会
11月30日(土)	うどん作り
1月25日(土)	やぎじどプレーパーク (旧：遊びの鉄人)
学校公開開催時	東伏見歴史館 公開
運協行事	
育成会行事	



## 5. 副会長(学年部)より

5月13日(月)に、学校の花壇の草取りをお手伝い頂くことになっていましたが、雨のため中止となりました。

免除規定について、学年部にかかわる部分で1点変更したい箇所があります。

現在、学校のホームページにも掲載されている免除規定では、学年部員になると、そのお子さんの学年につき次年度以降、永久免除となっています。しかし、お子さんが2人以上在籍の場合、次年度に別のお子さんの学年では学年部員を免除されないことになっています。立候補者が出ない場合、抽選の対象となり、抽選で当たると2年連続して学年部員をすることとなります。

保護者の方の負担を減らすためにも、その年に学年部員になった場合、そのお子さんにつき永久免除になることに加えて、別のお子さんの学年では次年度免除になるように変更したいと思っています。

特に反対意見などないようでしたら、来年度の係決めるときから反映できるようにしたいと思います。

## 6. 会計より

### 【活動費の精算について】

「活動費の精算の仕方」（各部委員会代表に配布）を参照してください。

- ・精算は、毎回、運営委員会の終了後のみとなります。
- ・領収書と印鑑を必ずお持ちください。なるべく、まとめて精算するようお願いします。
- ・5千円以上の精算をする場合には、運営委員会の土日祝を除く3日前までに会計まで連絡してください。
- ・各学級の活動予算は、一人100円×人数です。学年行事時の児童数が活動予算となりますので各学級で使用可能な金額を把握し、予算内で購入し、各クラスで残金の確認をしてください。
- ・クレジット決済もできますが個人のを一緒に購入すると精算できないので、気をつけてください。

### 【PTA 室の備品について】

備品が不足している場合については、会計までご連絡ください。

### 【PTA 会費徴収について】

5/14（火）・15（水）にPTA 会費の集金を3階伏見ルームと2階ランチルームで行いました。

〔お手紙配布時（5/7）と集金前の土曜日と前日（5/11・13）、及び集金初日（5/14）の計4回、学校連絡メールとすぐーるにて発信しました。〕

### 【PTA 保険について】

PTA 会費により保険に加入しています。学年部行事、校外部行事など、PTA 活動中の事故に限り、対物も含め、補償されます。

障害保険に関しては、通学している児童、同居の親族、およびあらかじめ参加が認められている方は補償されます。対物に関しては、通学している児童、保護者（＝PTA 会員）のみ補償となります。なお、喧嘩によるケガは補償されません。補償内容は、入学時に配布した「PTA 保険」のプリントを参照してください。

行事主催者は、保険適用を受けるために、必ず、事前にPTA 活動の文書を出して下さい。その際には、「発行日、東伏見小学校 PTA 会長 会長名」「〇年 学年部員」等を文書の右上に記載してください。行事の予定・活動報告は、運営委員会で必ず行ってください。議事録を残すことにより、保険の対象となります。事故が起きた場合には、至急、PTA 役員まで連絡してください。

## 7. 書記より

メールでの原稿提出にご協力いただきまして、ありがとうございます。

今年度も引き続き第2回、第3回の運営委員会のお知らせと「ひろば」の原稿はメールでのやり取りを予定しておりますので、よろしくお願いいたします。

運営委員会の内容は、報告書を東伏見小学校のホームページへ掲載し、全会員の皆様へご報告しています。

よろしくお願いいたします。

## 8. 役員選考について（副会長）

今年度も、下記の予定で進行します。

7月「PTA 役員が決まるまで」を学校ホームページに掲載する予定です。

9月 立候補募集のお知らせ

10月 公示

11月 立候補受付・アンケート

12月 候補決定

1月 互選会

## 9. 各部委員会より

### ■学年部

5月13日（月）に第一回学年部会を開催いたしました。活動内容の説明、学年部長、副部長の選出、学年部員の連絡先の確認、学年部行事について意見を出し合いました。

学年部行事については、検討中ですので決まり次第、お知らせいたします。

### ■ベルマーク委員会より

5月10日（金）に第1回ベルマーク委員会を開催し、新委員長1名、副委員長2名を選出いたしました。

今年度の集計日は、6/20（木）、10/17（木）、1/23（木）の年3回を予定しております。

また、今月6/13～19には、第1回ベルマーク週間を開催し、ベルマーク便りの発行を行います。

尚、ベルマーク便りにつきましては、ホームページへの掲載のみとなります。ベルマーク便りが掲載された旨は、副校長先生よりすぐーるにて各ご家庭にお知らせがいきます。

今年度も引き続きベルマーク収集にご協力のほど、宜しくお願いいたします。

## ■校外部より（副会長）

今年度より、校外部はPTA内部の組織として活動することになりました。

学校や地域の方々と連携をとりながら、通学路の安全・地域の防犯に取り組んで参ります。

4/9（火）～11（木）1学期集団登校 保護者引率協力のもと実施。

4/26（金）春の地域合同パトロールを実施。

5/2（木）第1回交通安全協力員会議出席。

5/17（金）3年生の自転車教室を開催。保護者のボランティア18名の方々にご協力いただきました。

5/23（木）「子ども110番ピーポ君の家」担当者オリエンテーション出席。

## 【今後の活動予定】

・6月 全校に家庭数で「子ども110番ピーポ君の家マップ」「子供110番ピーポくんマップのお手紙」「協力者名簿」配布予定。

・6月 ピーポくんの家協力者宅へ「お礼の手紙」「子ども110番ピーポ君の家マップ」「協力者名簿」配付予定。

・7/12（金）・17（水）第2回交通安全協力員会議（普通救命講習）

・7/17（水）学校・田無警察署・市役所の方と共に「通学路合同点検」

・9/2（月）～3（火）二学期集団登校実施予定。

## ■卒業対策委員会より

12月20日 卒対選出

1月16日 前年度卒対委員長からの引き継ぎ

2月19日 第1回卒対会議

仕事の割り振り

証書ホルダー・記念品の相談、決定(仮)

2月28日 「ミヤザワ株式会社」さんに証書ホルダーの見積もり依頼

3月29日 児童数の最終確認、証書ホルダー発注

4月18日 「卒業対策委員会からのお知らせ」メールにて配付

5月 1日 「卒業対策委員会からのお知らせ」追加分 メールにて配付

第2回卒対会議

予算と集金方法の確認

6年生担任へスローガンの確認

5月14日 証書ホルダー納品

5月15日 証書ホルダー検品

アルバム業者「フォト アチャンス」石川さんと打ち合わせ、見積もり依頼

5月16日 PTA会計より通帳・カードを受け取る

5月17日 PTAお祝い金から証書ホルダーの代金支払い

5月20日 「卒業対策費 第1回集金のお願い」メールにて配付

5月31日 卒業対策費 第1回集金 締切日

今後の予定

アルバム業者との契約、アルバム代金 第1回支払い（6月17日）  
記念品の最終決定

## 10. 学校施設開放運営協議会（運協）より

### 【運協団体行事】

今年度も、12月にクリーンデー（体育館全体清掃）を予定しています。詳細がでましたらお知らせします。

### 【放課後子ども教室】

4月に2年生から6年生の子ども達に放課後子ども教室の今年度の登録を募りました。定期参加の児童が61人、登録のみが64人、計125人の登録をいただき、5月より教室を開始しました。

授業後、毎回元気にランドセルを背負ったままふしみルームにやってきて、まずは宿題等の学習からはじまり、そのあとはふしみルームで遊んだり、各教室（大道芸教室、スポーツ教室、折り紙教室、バスケットボール教室）に参加したり、校庭開放が始まると校庭で遊んだりと放課後の時間を楽しく過ごしています。

毎月末に配布している『運協だより』で開催日、各教室などを確認していただき、ルールを守りながら、登録している多くの子ども達にご利用いただければと思います。

これから暑くなってくるので、水筒持参等のご協力を保護者の皆さんにはお願いすることになると思います。安全に開催できるよう、今後ともご協力、ご理解を直しくお願い致します。

なお、1年生については9月に登録をし、10月からの参加となります。

## 11. 育成会より

5月8日に育成会総会を行いまして、昨年の実績報告ならびに今年度の事業計画等を確認しました。

今後の予定ですが、7月6日(土)にじゃがいもほりを行う予定です。小学生100名の参加を予定しています。

もし天候が悪い場合は、翌日の7日(日)に変更になります。

7月20日(土)にわくわくこどもまつりにポン菓子を担当して参加をいたします。

東伏見商栄会主催の盆踊り大会が7月27日(土)と28日(日)にダイードリンコ東伏見アイスアリーナ駐輪場で開催されますので、こちらのお手伝いもします。

夏休み最後の週 8月26日(月)～30日(金)の5日間、朝 6:00～ラジオ体操を実施しますので、多くの方の参加をお願いいたします。

大道芸体験教室を9月28日(土)に体育館で行う予定です。

保谷柳沢児童館のむくのきまつりが10月20日(日)にございまして、こちらもポン菓子で参加をします。

西東京市全体の行事ですが、歩け歩け会が11月3日(日)に行われます。田無第四中学に集合して、そこから出発して多摩湖まで約13キロ歩く予定です。(現地解散)  
昨年好評だったうどん作りを今年も11月30日(土)に家庭科室及びランチルームで実施いたします。

登下校の安全を見守ってもらう「わんわんパトロール」を通年で行っております。登下校の際にわんちゃんの散歩に行きながら子供達を見守ってもらうという方向で進めていきたいと思っております。以上が育成会の計画になっておりますので、是非多くの方にご参加いただきたいと思いますと考えております。

## 12. P保連より

6/9(日) いこいの森にて第1回目P保連が行われ、出席してきました。

P保連とは、西東京市立小・中学校保護者の会会長(副会長)が集まり、情報を交換したり、市への要望書をまとめたりする場です。今年度も校長先生、副校長先生と要望を検討していきたいと思っております。

東伏見小は、個別要望として、昨年度、以下の3つの要望を出し、回答がきています。

### 1 正門(南門)の改善

現状把握を行ったうえで、対応方法を考えます。

### 2 防犯のためのセキュリティ強化

校門付近での防犯カメラの設置や警備員による巡回警備や、実施しており、校長や副校長による校内巡視や、入校証のない方への積極的な声かけ等を実施しております。

### 3 流しの排水口の清掃、つまり改善

排水口のつまりについては、トラップ清掃や劣化した目皿の交換等で対応してまいります。

## 13. 親子で自然派工作隊について

6月22日(土)に行われます。お手伝いの方は児童館からお手紙が配られます。

## 14. 出前児童館について

・通常利用（曜日）

火・水（ふしみルーム）	14:30～17:30
木（体育館）	16:00～17:30

・夏休みの利用時間

火・水・木	10:00～11:45
（ふしみルーム）	13:00～17:30

※状況により変更となる場合があります

## 15. あいさつ運動について

毎年行われている運動です。7月頃に予定されており、PTA 役員も参加予定です。

## 16. わくわくこどもまつりについて

7/20（土）に開催予定です。昨年は子どもが400人、大人が100人以上来場しました。今年度も準備が始まっており、開催までに5回の実行委員会を行い、さまざまな参加団体と話し合い、楽しいおまつりを作っていきます。6年生ボランティア（サポート隊）、保護者ボランティアも募集しますのでお手伝いいただくと助かります。

## 17. 運動会について

10月26日（土）に行われます。PTA は、保護者の係の方たちと一緒に、受付案内や、自転車置き場の自転車の整理、会場内見回りをします。

## 18. 今年度のPTA 活動について

### 【今年度のスローガン】

『子どもも 大人も みんな笑顔』

子どもたちが、楽しく安全に学校生活を過ごせるようなお手伝いをすると同時に、保護者の皆さまも楽しんでご協力いただけるような体制作りをしていきたいと思っております。

校長先生、副校長先生をはじめとする先生方、各部・各委員会の皆様、地域の皆様のご協力をいただきながら、役員一同精一杯務めてまいりますので、宜しくお願いします。

## 19. PTA 会則および PTA 細則の改正について

◎会則について 特に改正・改訂なし

◎細則について 特に改正・改訂なし

## 20. その他

### 【PTA 会費納入の封筒について】

毎年、PTA 会費を納入していただく際に、二重の封筒（PTA から配布する封筒と、ご家庭にある封筒）に納付書と会費を入れていただいておりますが、来年度からは PTA から配布する封筒に入れていただくように変更したいと思います。

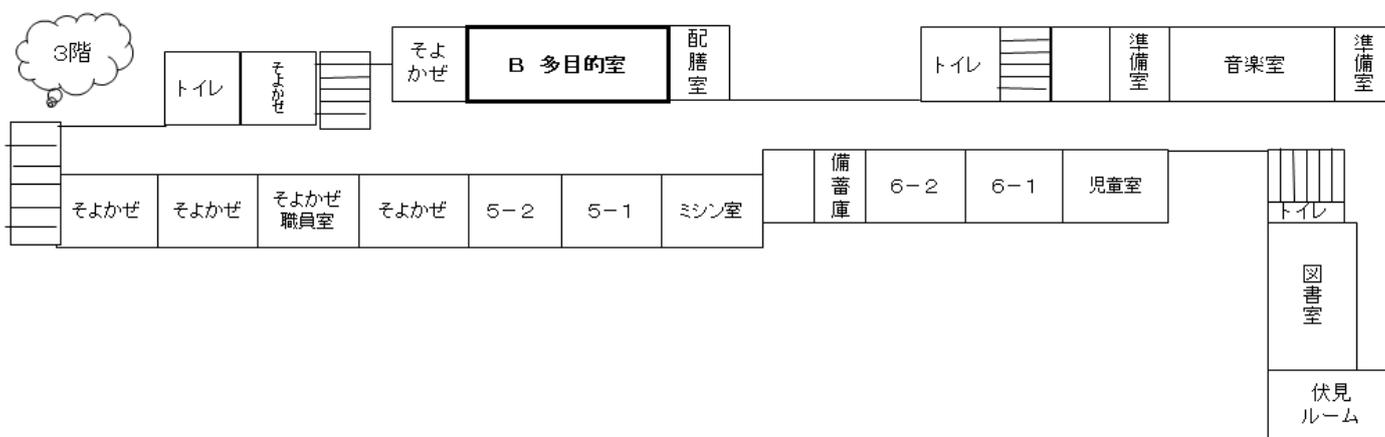
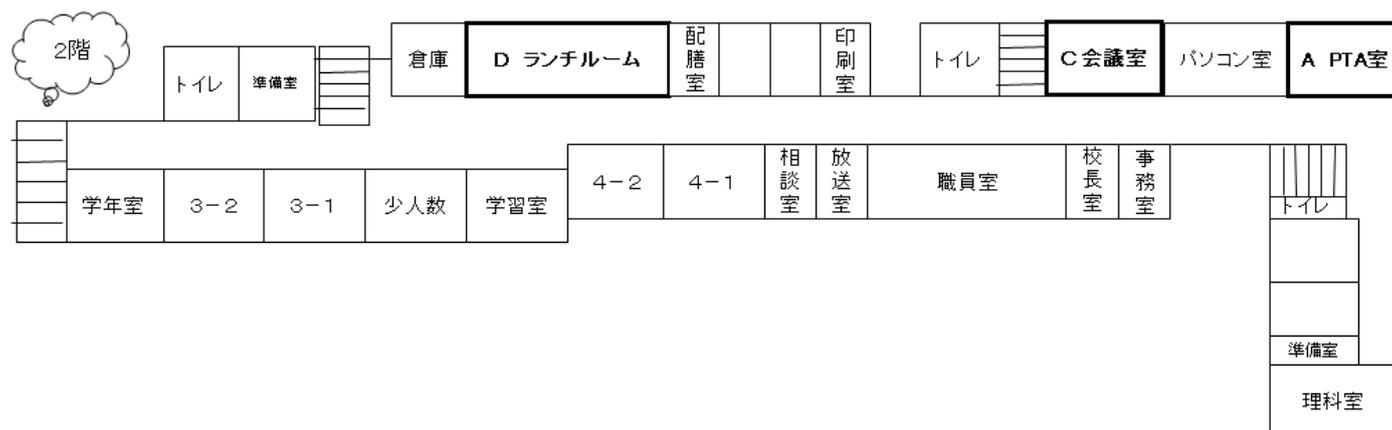
## PTA 活動のための学校施設利用について

◎茶話会、委員会活動の利用は以下の中から

施設名	利用予約	人数の目安
A. PTA 室	カレンダーアプリの TimeTree に入力 連絡を取れる人の名前も記入 ☆鍵は副校長先生にお借りする	定員6～15名程度
B. 3階多目的室	副校長先生に申し込み	定員30名程度
C. 2階会議室	副校長先生に申し込み	定員30名程度
D. 2階ランチルーム	副校長先生に申し込み	定員30名程度

家庭科室、体育館の利用については、副校長先生に問い合わせを。  
PTA 室の予約についてお困りの時は PTA 役員へご相談ください。

！！必ず、使用前に副校長先生に声かけすること！！



## 【PTA 室印刷機】

使い方は、各部、各委員会で引継ぎされていますでしょうか。

※最初に、「製版」をする際、インクが薄く感じるがありますが、そのまま「印刷」で数枚印刷してみてください。「印刷」の時には、きちんとインクがのることが多いです。インクが薄いと感じて、何度も「製版」を繰り返すと、ますますインクが薄くなりますので、ご注意ください。

※ カウンターがディスプレイに表示されます。ホーム画面の「機能一覧」▶「カウンター表示」で確認し、印刷機の蓋に入っているファイルに記入してください。

## 【PTA 室の利用について】

今年度も引き続き PTA 室の予約はカレンダーアプリ Time Tree で行います。

※部屋を使う際に予約してください

※少量の印刷、資料の閲覧は予約不要とします

※冊子を印刷するなど印刷物が大量になる場合は予約をしてください。

◎時間外（平日17時以降、土、日、祝）に利用する場合は利用届を提出する。

「利用届用紙」（PTA 室入口に設置）に必要事項を記入の上、副校長先生に認印をもらう。

片側を副校長先生に提出し、もう片方は使用者が使用する日に用務員さんに提出する。

また使用前・使用後に必ず声かけする。

※用紙の受け渡しに難しい場合、副校長先生にご相談ください

※18時以降の校内出入口は警備員入口からのみ

◎隣が教室なので、声の大きさや騒音に気を付ける。(特に授業中)

◎飲食をする場合は、必ず目隠しをする。(PTA室書棚に目隠し布あり)

児童に分からないように、匂いなどにも気を付ける。ゴミは各自で持ち帰るようにする。

◎使用後は移動した机、椅子などを元に戻し、清掃を行う。

◎貴重品は置かない。

◎備品を使用した際は、元の場所に戻す。

◎冷暖房の使用後は、必ず電源を切る。

◎窓・扉施錠の確認。

## △注意△

印刷機は、PTA室にあるものを使用のこと。職員室前の印刷室にある機械は、PTAは使用不可。

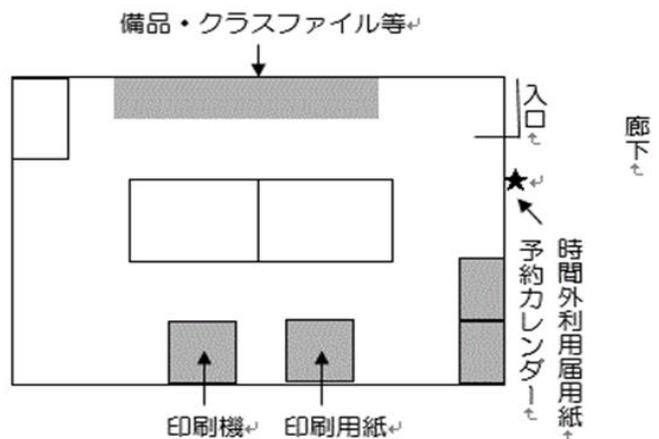
◎備品は、下図の棚(備品・クラスファイル等)の内、左側のPTAと書いてある棚のものを使用して下さい。

※PTAと書いてある棚のもの以外は使用しないで下さい。

◎印刷用紙は、印刷機横の棚のものを使用してください。

万一、備品、用紙が足りなくなったら、PTA役員にお知らせください。

◎勝手に私物を置かないこと。



### コミセンについて (東伏見コミュニティーセンター)

- ◎ PTA団体登録をしているので、会員が利用できます。必ず、窓口で予約申込みを。電話予約は不可。(予約状況は電話確認可)
- ◎ 利用の際は、必ず、会長に連絡を入れてください。
- ※ PTA活動に沿った、良識ある利用をお願いします。