

—わたしたちの心得—

田無第一中学校の生徒である自覚と誇りをもって行動しましょう。

登校・下校

- 1 登校後は無断で校外に出ない。
- 2 登下校時は標準服を着用する。ブレザーのボタンを留める。
- 3 自転車登校はしない。
- 4 登校時間は **8：00～8：25**
※8：25には朝読書を開始する（遅刻は8：25～）
- 5 下校時間は、5時間の日は14：45、6時間の日は15：45となる。学年によって下校時間が変わる場合、当該学年の先生方の指示により速やかに下校する。
- 6 月曜日に朝礼（全校朝礼、生徒朝礼など）が行われる日は、8：15までには登校し、クラスで整列して体育館に入る。8：25以降に体育館に入った場合は、遅刻となりクラスの列の後ろで参加する。荷物は各教室に置いてから体育館へ移動すること。

休み時間

- 1 休み時間は準備時間である。（次の授業の準備をしてから休み時間にする）
- 2 教科書・ノート・筆記用具などは、授業が始まる前に、机の上に出しておく。
- 3 教室や廊下で走ったり、周りの生徒に迷惑なことをしたりしない。
- 4 教室移動（集会、授業など）は、休み時間中に行う。
- 5 教室移動、集会などで教室を空ける時には、電灯や扇風機などを消す。
※「1分前着席」を意識する。
- 6 次の授業が始まる前に、黒板はきれいにしておく。

学習・授業

- 1 始業時間を守る。
- 2 決められた座席に座る。
- 3 物の貸借はしない。
- 4 授業に集中し、説明をしっかりと聞く。
- 5 授業中、おしゃべり、立ち歩きなどは絶対にしない。
- 6 宿題、提出物は期限を守る。
- 7 欠席した時は授業の進捗を確かめ、配布されたプリントなどは、直接先生にもらいに行く。
- 8 短縮期間中や行事などで早い時間の下校のときは、指定された時間まで家庭学習をして、外出しない。
- 9 教科係は、次の授業準備を、昼休みまでに担当の先生に聞きに行く。（給食準備中に授業連絡を聞きに行くことがないようにする）

所持品

- 1 生徒手帳、ティッシュ、ハンカチは常に身に付けておく。
- 2 学習に関係のない物は一切持ってこない。（マンガ、携帯、カッター類など）
- 3 原則として金銭は持ってこない。間違えて持ってきてしまった場合は、朝、担任に預ける。
- 4 落とし物は、先生に届ける。職員室前ガラスケースに一学期間保管しておくので、自分の落とし物があった時は、担任の先生に申し出る。
- 5 全ての持ち物に名前を記入する。（ブレザー、傘などにも記名する）
- 6 色つきのリップクリーム等は使用しない。
- 7 化粧や装飾の類は認めない。

諸届け

- 1 引っ越しなどで住所、連絡先が変更した場合はすぐに担任の先生に連絡する。
- 2 欠席・遅刻届け…当日の朝7：45～8：10までに、保護者が学校に電話連絡するか、生徒手帳に書いて、担任に連絡が届くようにする。
遅刻した場合は、職員室に寄り登校したことを伝え、その後静かに教室に入り、授業担当の先生に理由を述べてから着席する。授業後に担任にもきちんと報告する。
- 3 早退届け…保護者が電話連絡（7：45～8：10まで）するか、生徒手帳に書いて担任に届ける。（生徒は朝学活で提出する）体調不良での早退は、養護教諭と担任が確認し、保護者に連絡する。保護者が自宅にいない場合は、保護者の許可後帰宅し、必ず学校に電話をする。
- 4 生徒手帳の再発行（紛失、使えない状態になった場合）は担任の先生に申し出る。その際、再発行申請書に記入する。
- 5 特別な理由があり認められた場合は、指定の手続きをした上で、条件付きで携帯電話の所持を認める。

校内安全

- 1 校具を破損した時は、先生に知らせ、片付ける。その後、破損届けを記入する。
- 2 消火器、非常ベル、非常扉には手をふれない。
- 3 けがをした場合、本人または近くの方は直ちに先生に報告する。

その他の校内生活

- 1 上履きを忘れた場合は学年の先生に申し出る。学校のスリッパを使用しない。
- 2 ロッカー、机の中は常に整理整頓しておく。
- 3 『職員室に入るとき』
※ノックは3回、荷物や防寒着は入り口の机に置き、正しい服装で入室
職員室前の廊下では特に静かにすること。

- ①あいさつをして入室ラインまで入る。
「失礼します。」「おはようございます。」
- ②先生に用事がある人
「〇年〇組の△△△△です。●●先生いらっしゃいますか。（お願いします）」
- ③鍵を借りたい人
「〇年〇組の△△△△です。□□□（委員会、部活動等）で使うので▲▲の鍵を借してください。」
- ④用事が済んだ後
「ありがとうございました。」「失礼しました。」で退室する。

- 4 『保健室に入るとき』※ノックは3回、正しい服装で入室

- ①「失礼します。」
- ②「〇年〇組の△△△△です。」
- ③「（利用の理由）ため、来ました。」
- ④用事が済んだ後、「ありがとうございました。」「失礼しました。」で退室する。

- 5 他クラス、他学年の教室や廊下、特別教室への無用な出入りはしない。
- 6 ベランダに出ることは禁止する。
- 7 再登校の際は、標準服または、学校ジャージで来る。（休みの日も同様）
- 8 香水は使用を禁止する。（汗ふきシートは無香料であれば、使用可とする）
- 9 水筒の中身は、水、お茶、スポーツドリンクのみとする。ビン、缶、ペットボトルの持ち込みはしない。

10 うちわや扇子は使用しない。日焼け止めを使用する際は、更衣室など、迷惑にならない場所で使用する。

校外生活

- 1 校外で事件や事故にあたり見かけたりした場合は、警察へ通報する。その後、学校または担任にも連絡する。
- 2 登下校や部活動の遠征の途中での買い食いや寄り道はしない。
- 3 必ず一度帰宅して着替えてから外出する。

部活動

- 1 「更衣について」
運動部は、指定の更衣室で更衣する。更衣したものはバッグに入れて整理しておく。更衣室は更衣のためだけに利用し荷物は活動場所に持っていく。
- 2 「活動時間」
完全下校時間は18：00
下校時刻を必ず守り校門を出る。
- 3 「定期考査前」
・原則定期考査1週間前は活動しない。

服装・頭髪についてのきまり	
頭髪	自然なものにすること。清潔であること。
標準服	○ブレザー、夏用スラックス、冬用スラックス、スカート、白ワイシャツ 白ポロシャツ（シャツ出しはしない）、学校指定のベスト ※スカート丈は膝にかかる程度とする。 ※ブレザーを着用する時はルールを守る。（ボタンを留める） ※入学式、卒業式、離任式等はブレザー、ネクタイ・リボンを着用する。 ○ベルトの色は黒を基調とする。派手な色や形、あるいは装飾のあるものは認めない。
肌着	○肌着は白ワイシャツの上から見えたり透けたりしないものを着用する。
靴	○靴は、体育の授業で使用できる運動靴とする。革靴、ブーツは認めない。 （部活動のシューズは学校に置いたままにせず、必ず持ち帰ること）
上ばき	○必ず記名をする。 ○かかとを踏まない。 ○靴箱は上の段を上履き用とする。かかとはそろえて入れる。
くつ下	○色は、白、紺、黒、グレーの単色とする。ワンポイント程度は可、柄は不可とする。
防寒	○セーター・コートの色は無地で黒・紺・グレーとする。カーディガンは着用不可とする。 ○防寒のためのタイツは認める。（色は黒、ベージュの単色とする） ○防寒のためのひざかけの使用を認める。ただし、華美な物は控える。 ○防寒着の色は黒・紺・グレーを基本とするものを着用する。ただし、部活動で許可された防寒着の着用は認める。（部活動で購入した物の場合は、色は問わない）
かばん	○学生カバン、リュックサック、またはスポーツバックとする。（派手な色は控える） ○華美な装飾は控える。

【その他】

1 標準服

- ・販売店は、マスダ学生服、ムサシノ学生服で注文を受け付ける。

2 上履き（体育館履き）

- ・貴晴堂田無本店で販売している。

3 体育着

- ・サーパス商事、ふじや酒店で販売している。
- ・水着等は水泳指導が始まる前にサーパス商事が校内販売する。詳細は後日知らせる。

4 学年カラーは、1年生：赤色 2年生：緑色 3年生：青色

5 取扱い店

販売店名	住 所	電話番号
マスダ学生服	田無町3-8-14	042-461-6551
ムサシノ学生服	武蔵野市吉祥寺東町1-13-2	0422-21-3711
貴晴堂田無本店	田無町2-11-7	042-468-1549
サーパス商事	小平市花小金井5-57-4	042-450-5039
ふじや酒店	芝久保町1-13-5	042-462-8400